

0008989-30.2019.8.01.0000

**Estudos Preliminares para contratação de serviço de  
suporte e manutenção em equipamentos do ambiente  
seguro do TJAC**

**I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**1. SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Contratação de empresa especializada em serviços de suporte e manutenção em equipamentos de data center (ambiente seguro), da Diretoria de Tecnologia da Informação – DITEC, do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

**2. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS**

<b>Solução 1</b>		<b>Valor</b>
<b>Nome da Solução:</b>	Contratação de serviço de suporte e manutenção em equipamentos de data center	<b>R\$ 892.799,04, sendo:</b> 18 servidores – R\$ 356.780,64; 13 blades (chassi) – R\$ 514.018,44; e 01 storage – R\$ 21.999,96.  Valor total para 12 meses, sendo R\$ 74.399,92 ao mês.
<b>Descrição:</b>	<b>GRUPOS 01</b> <b>Servidores:</b>  - 04 (quatro) Servidores Modelo PowerEdge R710 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU X5560 128GB RAM 4x 300 SAS 15k 3.5”  - 14 (quatorze) Servidores Modelo PowerEdge R410 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU E5620 32GB RAM 2 x 250 SATA 7,2k 3.5” 2x300 SAS 15k 3,5”  <b>GRUPO 02</b> <b>Blades (chassi):</b>  - 01 (um) blade modelo PauerEdge M1000e – Avocente iKVM Switch M8024-k 10GbE SW Brocade M5424  - 12 (doze) blade modelo PowerEdge M620 – 2x 2x Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 0 @ 2.20GHz 128.0 GB 2x 300.0 SAS HDD 2.5”  <b>GRUPO 03</b> <b>Storages:</b>  - 01 (um) Modelo Hitachi HUS - 66 x Discos SAS 10k 600GB + 15 discos NLSAS 7.2K 3TB	
<b>Fornecedor:</b>	Conforme Mapa de Preços GECON (0876312)	

3. ADERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL			
Requisito	Sim	Não	Não Aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	X		
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro?			X
A Solução é um software livre ou software público?			X
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e-MAG?			X
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil?			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (Moreq-Jus)?			X

4. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA		
4.1. SOLUÇÃO		
<b>Descrição:</b>	Contratação de empresa especializada em serviços de suporte e manutenção em equipamentos de data center (ambiente seguro), da Diretoria de Tecnologia da Informação – DITEC, do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.	
Id	Bens e Serviços	Valor Estimado
	<p><b>GRUPO 01</b> <b>Servidores:</b></p> <p>- 04 (quatro) Servidores Modelo PowerEdge R710 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU X5560 128GB RAM 4x 300 SAS 15k 3.5”</p> <p>- 14 (quatorze) Servidores Modelo PowerEdge R410 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU E5620 32GB RAM 2 x 250 SATA 7,2k 3.5” 2x300 SAS 15k 3,5”</p> <p><b>GRUPO 02</b> <b>Blades (chassi):</b></p> <p>- 01 (um) blade modelo PauerEdge M1000e – Avocente iKVM Switch M8024-k 10GbE SW Brocade M5424</p> <p>- 12 (doze) blade modelo PowerEdge M620 – 2x 2x Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 0 @ 2.20GHz 128.0 GB 2x 300.0 SAS HDD 2.5”</p> <p><b>GRUPO 03</b> <b>Storages:</b></p> <p>- 01 (um) Modelo Hitachi HUS - 66 x Discos SAS 10k 600GB + 15 discos NLSAS 7.2K 3TB</p>	<p><b>R\$ 892.799,04, sendo:</b></p> <p>18 servidores – R\$ 356.780,64; 13 blades (chassi) – R\$ 514.018,44; e 01 storages – 21.999,96</p> <p>Valor total para 12 meses, sendo R\$ 74.399,92 ao mês.</p>

<p>Alinhamento em relação às necessidades de negócio e requisitos tecnológicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir a segurança física e lógica da atual infraestrutura de armazenamento de dados dos equipamentos corporativos do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.</li> <li>• Segurança dos dados nos projetos: SEEU – Sistema Eletrônico de Execução Unificada; SEI - Sistema Eletrônico de Informação, SIMAV-Sistema de Marcação de Videoconferência, Implantação de Videoconferência nos Fóruns com Sistema Prisional, EXTRAJUD - Sistema de Gestão do Extrajudicial, SAPRE - Sistema de Automação de Precatórios, GRP/WEB - Sistema de Gestão Administrativa com módulos eSocial, manter o atual parque de serviços em funcionamento, tais como: Folha de Pagamento, Sistema Contábil, Malote Digital, Sistema de Automação da Justiça de 1º e 2º Graus Virtual, Peticionamento Eletrônico, Consulta Processual, Certidões on-line, Custas Processuais, Consulta de Jurisprudência, Consulta de Pauta de Audiência on-line, Consulta de Pauta de Julgamento on-line, Portal do Magistrado, Portal do Servidor, Diário da Justiça, Intimação e Citação Eletrônica, Push, dentre outros essenciais ao funcionamento do Tribunal de Justiça.</li> <li>• Continuidade na prestação de serviço de armazenamento de dados com total segurança, considerando a vida útil dos equipamentos objeto deste Estudo Técnico, todos sem garantia, suscetíveis a panes, eliminando a contratação do serviço proposto, a possibilidade de interrupção dos mesmos virem causar transtornos ao TJAC;</li> </ul>
<p>Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Economia de materiais, recursos.</li> <li>• Essencial na continuidade do armazenamento da comunicação integrada, gerando eficiência nos processos administrativos e judiciais;</li> <li>• Manutenção dos serviços do Poder Judiciário do Acre, com fornecimento de solução pela prestadora do serviço de manutenção, com a garantia de ter um serviço especializado e celeridade em sua execução.</li> </ul>
<p>Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumprir o Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC constante na Resolução 211/2015 do CNJ, conforme Cap. III, Seção I - Art. 10º - § 2º.</li> <li>• Garantir solução de armazenamento de dados e respectivos softwares de gerência, em que a capacidade líquida não ultrapasse 80% do limite máximo de armazenamento, constante na Resolução 211/2015 do CNJ, Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item IX.</li> </ul>

## II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO

### 1. INTRODUÇÃO

O Plano de Sustentação visa garantir a expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, visando a segurança da hospedagem de todos os Sistemas e Dados, onde são objetos de projetos estratégicos da Presidência.

## 2. RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

### 2.1 Recursos Humanos

ID	Recurso	Necessidade de conhecimento	Ações para obtenção do Recurso Responsável
	Equipe técnica da Contratada	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecimento técnico no suporte e manutenção dos equipamentos;</li><li>• Conhecimento técnico para dar suporte ao uso e manutenção do equipamento, para sanar as diversas dúvidas dos técnicos da equipe de TI do TJAC</li></ul>	<p>A obtenção se dá através da abertura de um chamado através do Help Desk (via web, telefone) da contratada. Após a abertura, será dado um prazo para resolução do incidente, garantindo, dessa forma, a continuidade do serviço;</p> <p>No caso da intervenção local, a equipe técnica seguirá um cronograma que detalhará as etapas para implantação de toda solução.</p>

## 3. ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

ID	Solução	Evento	Ação de Contingência ou Preventiva	Responsável
1		Atraso na prestação de serviços pela CONTRATADA.	Aplicação das multas e sanções administrativas previstas em contrato.	GESTOR DO CONTRATO

## 4. NATUREZA DO OBJETO

Trata-se de serviço enquadrado como bem comum nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, em virtude do fato de ser possível especificar o serviço e medir o desempenho da qualidade, usando parâmetros usuais de mercado.

## 5. MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO

Contração via pregão eletrônico

## 6. VIGÊNCIA

O período para execução do serviço será inicialmente de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada conforme artigo 57, II Lei 8.666/93.

## IV - ANÁLISE DE RISCOS

### 1. INTRODUÇÃO

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar a programação do projeto ou a qualidade da documentação que estão sendo desenvolvidas. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se isto ocorrer.

Risco	Dano	Ação Preventiva	Ações de Contingência	Responsável
Pane física ou lógica em um ou vários dos componentes do projeto;	Paralisação de todos serviços e sistemas;	Suporte e manutenção dos do datacenter (sala segura);  Exigir competência técnica para prestação dos serviços especializados;	Solicitar os ajustes necessários para a prestação dos serviços de acordo com as especificações definidas no edital dentro do prazo estabelecido. Caso não seja cumprido no prazo, aplicar as sanções previstas no edital;	GESTOR DO CONTRATO
Atraso no atendimento de chamados;	Paralisação de serviços e sistemas;	Estabelecer no edital prazo máximo para atendimento dos chamados;	Aplicar as sanções previstas no contrato;	GESTOR DO CONTRATO
Atraso na solução dos chamados	Tribunal não usufruir da solução conforme estava previsto	Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo;	Aplicar as sanções previstas no contrato;	GESTOR DO CONTRATO

<b>V - CONCLUSÃO</b>
----------------------

<b>PARECER</b>
----------------

Após a realização dos Estudos Técnicos Preliminares para contratação de empresa especializada em serviços de suporte e manutenção em equipamentos de data center (ambiente seguro), da Diretoria de Tecnologia da Informação – DITEC, do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

Opina-se pelo:

( X ) Prosseguimento da contratação  
anexo.

( ) Arquivamento, conforme relatório em

Integrante Técnico	Integrante Demandante	Integrante Administrativo
<hr/> <p>Raimundo José da Costa Rodrigues DITEC Fone: 3302-0360 E-mail: ditec@tjac.jus.br</p>		
<p>Rio Branco, 29 de dezembro de 2019</p>		