0000467-43.2021.8.01.0000

Estudos Preliminares para contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) Licença Antivírus

**I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Contratação de empresa especializada para fornecimento de 1.500 (um mil e quinhentas) licenças Kaspersky Endpoint Security - Solução de Antivírus para servidores, estações de trabalho linux, windows e MacOs com atualização, pelo prazo de 36 meses, via adesão à ARP 10/2021 (0917159).

1. **SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. **LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS** | | |
| **Solução 1** | | **Valor** |
| **Nome da Solução:** | Contratação de empresa especializada para fornecimento de 1.500 (um mil e quinhentas) licenças Kaspersky Endpoint Security - Solução  de Antivírus para servidores, estações de trabalho | **R$ 97.065,00**  (noventa e sete mil, sessenta e cinco reais). |
|  | linux, windows e MacOs com atualização, pelo |  |
|  | prazo de 36 meses. |  |
| **Descrição:** | Proteção nos Computadores Servidores, Computadores Desktops, Notebooks, Rede Mobile, Rede de Notebooks, Sistemas Judiciais, Sistemas Administrativos e afins | |
| **Fornecedor:** | Ata de Registro de Preço do Pregão Eletrônico 10/2021 (0917159) do **ATA do Ministério Público do Estado do Maranhão** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. **ADERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL** | | | |
| **Requisito** | **Sim** | **Não** | **Não Aplica** |
| A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública? | X |  |  |
| A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? |  | X |  |
| A Solução é um software livre ou software público? |  | X |  |
| A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e- MAG? |  |  | X |
| A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? |  |  | X |
| A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (Moreq-Jus)? |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. **JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA** | | | | |
| 4.1. **SOLUÇÃO** | | | | |
| **Descrição:** | | Contratação de empresa especializada para fornecimento de 1.500 (um mil e quinhentas) licenças Kaspersky Endpoint Security - Solução de Antivírus para servidores, estações de trabalho linux, windows e MacOs  com atualização, pelo prazo de 36 meses. | | |
| **Id** | **Bens e Serviços** | | | **Valor Estimado** |
|  | Licença de software antivírus, para fins de proteção da rede lógica, equipamentos de TI e informações, por um período de atualização, suporte e assistência técnica de 36 (trinta e seis) meses, e demais detalhamentos descritos no termo de referência (0924596). | | | **R$ 97.065,00** (noventa e sete mil, sessenta e cinco reais).  Obs: Valor referente a 1.500 (um mil e quinhentas licenças), sendo cada um ano valor de R$ 64,71 |
| **Justificativa** | | |  | |
| Alinhamento em relação às necessidades de negócio e requisitos tecnológicos | | | * Direcionamento estratégico da Egrégia Corte de Justiça e também a política nacional determinada pelos Tribunais Superiores, em relação aos investimentos na modernização do Tribunal para dar continuidade dos sistemas de comunicação digital (e-mail), já em funcionamento. * Continuidade na execução do serviço de web-mail do TJAC, sendo este essencial para o funcionamento da comunicação digital do Tribunal de Justiça do Estado do Acre. | |
| Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização | | | * Controle e gestão das comunicações judiciais e administrativas. * Economia com a utilização de ferramenta e recurso de e- mail. * Manutenção do serviço do e-mail institucional do Poder Judiciário do Acre. | |
| Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados | | | * Cumprir o Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC constante na Resolução 211/2015 do CNJ, conforme Cap. III, Seção III - Art. 24º - item IX. * Garantir solução de comunicação digital interna e externa através do e-mail corporativo do TJAC. | |

**II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO**

O Plano de Sustentação visa garantir a continuidade do serviço de e-mail de TJAC, sendo este projetos estratégico da Presidência.

1. **INTRODUÇÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. **RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO** | | | |
| **2.1 Recursos Humanos** | | | |
| **ID** | **Recurso** | **Necessidade de conhecimento** | **Ações para obtenção do Recurso**  **Responsável** |
|  | Serviço contratado | * Conhecimento técnico na   instalação do  software e atualizações;   * Conhecimento técnico na configuração do software e upgrades; * Conhecimento técnico para dar suporte ao uso do software, para sanar as diversas dúvidas da equipe   de TI do TJAC | A obtenção se dará através da abertura de um chamado através do Help Desk (via web, telefone) da contratada. Após a abertura, será dado um prazo para resolução do incidente, garantindo, dessa forma, a continuidade do serviço; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. **ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL** | | | |
| **ID** | **Evento** | **Ação de Contingência ou Preventiva** | **Responsável** |
|  | Atraso na prestação de serviços pela CONTRATADA. | Aplicação das multas e sansões administrativos previstas em contrato. | GESTOR DO CONTRATO |

Trata-se de serviço enquadrado como bem comum nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, em virtude do fato de ser possível especificar o serviço e medir o desempenho da qualidade, usando parâmetros usuais de mercado.

4. **NATUREZA DO OBJETO**

Adesão a Ata de Registro de Preço do Pregão Eletrônico 10/2021 (0917159) do ATA do Ministério Público do Estado do Maranhão.

5. **MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO**

|  |
| --- |
| 6. **VIGÊNCIA** |
| O período para execução do serviço será de 36 (trinta e seis) meses, conforme consta da ARP (0917159). |
| **IV - ANÁLISE DE RISCOS** |

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar a programação do projeto ou a qualidade da documentação que estão sendo desenvolvidas. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se este ocorrer.

1. **INTRODUÇÃO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risco** | **Dano** | **Ação Preventiva** | **Ações de Contingência** | **Responsável** |
| Atualizações de software que tragam erros; | Paralisação de serviços e sistemas; | Realizar testes no software antes dele ser inserido no ambiente de produção;  Exigir competência técnica para prestação dos serviços especializados; | Solicitar os ajustes necessários para a prestação dos serviços de acordo com as especificações definidas no edital dentro do prazo estabelecido. Caso não seja cumprido no prazo, aplicar as sanções previstas no edital; | GESTOR DO CONTRATO |
| Atraso no atendimento de chamados; | Paralisação de serviços e sistemas; | Estabelecer no edital prazo máximo para atendimento dos chamados; | Aplicar as sanções previstas no contrato; | GESTOR DO CONTRATO |
| Atraso na disponibilização das atualizações | Tribunal não usufruir da solução conforme estava previsto | Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo; | Aplicar as sanções previstas no contrato; | GESTOR DO CONTRATO |

|  |
| --- |
| **V - CONCLUSÃO** |

|  |
| --- |
| **PARECER** |
| Após a realização dos Estudos Técnicos Preliminares para uma futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de 1.500 (um mil e quinhentas) licenças Kaspersky Endpoint Security - Solução de Antivírus para servidores, estações de trabalho linux, windows e MacOs com atualização, pelo prazo de 36 meses, que atenda às necessidades administrativas do Tribunal de Justiça do Acre.  Opina-se pelo:  ( X )Prosseguimento da contratação ( ) Arquivamento, conforme relatório em anexo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Integrante Técnico** | **Integrante Demandante** | **Integrante Administrativo** |
| Raimundo José da Costa Rodrigues DITEC  Fone: 3302-0360  E-mail: [ditec@tjac.jus.br](mailto:ditec@tjac.jus.br) | | |
| Rio Branco, 18 de fevereiro de 2020 | | |