0002653-10.2019.8.01.0000

Estudos Preliminares para aquisição de Material Permanente de TI para as unidades criminais dos Fóruns das Comarcas do Estado do Acre

**I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Formação de registro de preços visando à aquisição de material permanente e de consumo de TI, sob demanda, para atender às necessidades do Poder Judiciário do Estado do Acre, nas unidades criminais das comarcas do TJAC.

1. **SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. **LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS** | | |
| **Solução 1** | | **Valor** |
| **Nome da Solução:** | Formação de registro de preços visando à aquisição de material permanente e de consumo de TI, sob demanda, para atender às necessidades do Poder Judiciário do Estado do Acre, nas unidades criminais das comarcas do  TJAC. | **R$ 217.567,00** (duzentos e dezessete mil, quinhentos e sessenta e sete reais). |
| **Descrição:** | * **GRUPO 1 – LEITORES BIOMÉTRICOS**   + Leitor Biométrico – Tipo 1   + Leitor Biométrico – Tipo 2   **GRUPO 2 – IMPRESORA TÉRMICA**  Impressora térmica  **GRUPO 3 – MATERIAL DE CONSUMO**  Bobina térmica | |
| **Fornecedor:** | Conforme Mapa de Preços Material de Informática (0604711). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. **DERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL** | | | |
| **Requisito** | **Sim** | **Não** | **Não Aplica** |
| A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública? | X |  |  |
| A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? |  |  | X |
| A Solução é um software livre ou software público? |  |  | X |
| A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e- MAG? |  |  | X |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? |  |  | X |
| A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (MoReq-Jus)? |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. **JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA** | | | | |
| 4.1. **SOLUÇÃO** | | | | |
| **Descrição:** | | **Formação de registro de preços visando à aquisição de material permanente e de consumo de TI, sob demanda, para atender às necessidades do Poder Judiciário do Estado do Acre, nas unidades**  **criminais das comarcas do TJAC.** | | |
| **Id** | **Material permanente e consumo** | | **Valor Estimado Valor unitário quantidade** | **=**  **x** |
|  | **PERMANENTE:** | |  | |
| * **GRUPO 1 – LEITORES BIOMÉTRICOS**   + **Leitor Biométrico – Tipo 1** (Janela de detecção: 16,26 x 24,38 mm; Resolução da Imagem: 320 x 480, 500 DPI; Tamanho da Imagem: 150K byte~;   Live Finger Detection (LFD); ; Interface : USB 2.0, plug and play; Tamanho do Cabo: 60 cm; Dimensões: 29 x 66 x 66mm (compacto); Temperatura de Operação: -10 a +55º C; Peso:  150 gramas; CARACTERÍSTICAS ELÉTRICAS: Fonte de Luz: LED infravermelho; Alimentação: via porta USB; Consumo de Energia: Ativo < 500mW (durante a leitura), - Standby < 200mW, Modo Sleep < 5mW; Contato ESD : 8KV; Descarga elétrica - 16KV; Certificações: FIPS 201/PIV 071006, WHQL, FCC; Compatibilidade: Windows XP/2003, 32 bit e 64 bit; Windows Vista/2008, 32 bit e 64 bit; Windows 7/10, 32 bit e 64 bit; Linux com kernel 2.4 ou superior (x86 e ARM9); Windows CE 5.0 e 6.0 (x86 e ARM9); MAC OS(version 10.5, Intel CPU); Garantia : 2 (dois) anos on-site; Outros requisitos; Apresentar prospecto (documentação técnica) com as características técnicas detalhadas do objeto, especificando Marca, Modelo, Código do produto e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e constatem as configurações cotadas, possíveis expansões e “upgrades”, comprovando-os através de “folders” e demais literaturas técnicas editadas pelos fabricantes; Serão aceitas cópias das especificações obtidas no sitio na Internet do fabricante juntamente com o endereço do sitio; Informar na proposta Marca, Modelo e Código do produto do objeto. Informar | | R$ 554,17 x 100 = R$  55.417,00 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | na proposta o sítio do fabricante na internet, onde deverá constar no sítio o objeto proposto, como Modelo e Código do produto, com documentação  técnica para constatação). |  |
| * Leitor Biométrico – Tipo 2 (Tipo de Leitor: Óptico Resolução / Escala de Cinzas: 500ppi / 256 Níveis   Área da Prancha: 16.0 x 18.0mm; Área de Detecção: 14.6 x 16.2 mm; Tamanho da Imagem: 288 x 320 pixels; Formato de Imagem: RAW, BMP, WSQ, ISO 19794-4; Detecção de Impressão Digital: Apoiado; Proteção de entrada: IP65(Superfície do sensor); Interface: USB 2.0 Alta Velocidade; Temperatura de Operação: -10 ~ 50°C; Umidade de Operação: 10 ~ 90%; Certificação: CE, FCC, KC, WHQL; Dimensões(W x L x H): 66 x 90 x 58 mm; Compatibilidade: Sistema Operacional Windows XP, Vista, 7, 8, 8.1, 10 32/64bit; Ubuntu, Debian, Fedora, OpenSUSE, CentOS 32/64bit; Android 4.1(Jelly Bean) ou superior; Garantia: 2(dois) anos on-site; Outros requisitos; Apresentar prospecto (documentação técnica) com as características técnicas detalhadas do objeto, especificando Marca, Modelo, Código do produto e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e constatem as configurações cotadas, possíveis expansões e “upgrades”, comprovando-os através de “folders” e demais literaturas técnicas editadas pelos fabricantes; Serão aceitas cópias das especificações obtidas no sitio na Internet do fabricante juntamente com o endereço do sitio; Informar na proposta Marca, Modelo e Código do produto do objeto. Informar na proposta o sítio do fabricante na internet, onde deverá constar no sítio o objeto proposto, como Modelo e Código do produto, com documentação técnica para constatação. | R$ 691,20 x 100 = R$  69.120,00 |
| * **GRUPO 2 – IMPRESORA TÉRMICA**   + Impressora não fiscal com impressão térmica destinada à automação comercial e bancária,   buffer interno com capacidade mínima de 4kb para recepção de dados, capacidade de impressão de logotipos, imagens e a geração de um documento detalhado de todos os comandos recebidos pela porta da impressora, possuir sistema facilitado de troca de bobina, dispensando o encaixe do papel em fendas de passagem; silenciosa, com um ruído, no máximo, de 50dB, fonte de alimentação que trabalhe automaticamente nas voltagens de 100 à 220 V à 60Hz; alimentação DC 24V 1,5A; chaveamento Bivolt 110/220V Automático | R$ 563,32 x 100 = R$  56.332,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Alimentação Gaveta DC 24V 1A Buffer 128 Kbytes Vida útil da cabeça térmica igual ou superior a 100 Km; Vida útil da guilhotina igual ou superior a 1,5 milhões de cortes; Método de impressão térmica direta Densidade da impressão 576 pontos/linha  512 pontos/linha (203 dpi); Velocidade de impressão 180 mm/s Comunicação Serial + USB Conjunto de comandos compatíveis ESC/POS Largura do papel 80 mm Largura da impressão 72 mm Comprimento da Bobina 100 m Espessura do papel 0,06 ~ 0,08 mm Sistema de Troca de Bobina Easy Load/Drop In Sistema de Corte de Bobina Guilhotina Parcial / Serrilha Caracteres Ampliada, negrito, sublinhado, impressão de gráficos Tipos de códigos de barras UPC-A, UPC-E, JAN13 (EAN13), JAN8 (EAN8), CODE39, ITF, CODEBAR, CODE128; no mínimo 3 Anos de Garantia de Fábrica e Assistência técnica total em todo o Brasil. Principal característica: compatível com o sistema Sistema de Automação da Justiça do Primeiro Grau do TJAC.  **CONSUMO:**   * **GRUPO 3 – MATERIAL DE CONSUMO**   + Bobina Térmica PDV, amarela ou palha, 80mm largura, comprimento no mínimo 40 e no máximo   100m. | R$ 122,66 x 300 = R$  36.698,00 |
| Total | **R$ 217.567,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Justificativa** |  |
| Alinhamento em relação às necessidades de negócio e requisitos tecnológicos | * Com a implantação da Apresentação Biométrica, para utilização nas unidades criminais dos fóruns das Comar-   cas do Estado do Acre, com a finalidade de promover o autoatendimento dos reeducandos que cumprem pena em regime aberto ou em medidas que não importam em privação de liberdade.   * Será reformulado o Sistema de Automação da Justiça - SAJ/PG5, com alteração para permitir o registro do com-   parecimento em juízo do apenado através da leitura bio- métrica de digitais. Com isto, serão criadas funcionalida- des que permitirão ao usuário do Tribunal controlar as apresentações do apenado através do acompanhamento de medidas restritivas.   * Os materiais e/ou equipamentos a serem adquiridos pro- moverão a implantação da leitura biométricas nas varas   criminais e de execução penal e promoverão maior cele- ridade e confiabilidade no atendimento aos jurisdiciona- |

|  |  |
| --- | --- |
|  | dos   * Cumprir o Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC constante na Resolução 211/2015 do CNJ, con- forme Cap. III, Seção I - Art. 10º - § 2º. |
| Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização | * Superior qualidade dos equipamentos a serem adquiridos, refletindo na produtividade; * Manutenção dos serviços do Poder Judiciário do Acre nas unidades criminais; * Celeridade nos serviços das varas criminais na identificação biométrica, promovendo celeridade e redução de dispêndio de ato e formulários impressos. * Garantia técnica dos equipamentos. |
| Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados | * Cumprir o Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC constante na Resolução 211/2015 do CNJ, conforme Cap. III, Seção I - Art. 10º - § 2º. * A aquisição de dará de forma eventual, atendendo as necessidades, sob demanda. |

**II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO**

O Plano de Sustentação visa garantir a infraestrutura de informática das unidades criminais das Comarcas do TJAC, com a implantação da Apresentação Biométrica, para utilização nas unidades criminais dos fóruns das Comarcas do Estado do Acre, com a finalidade de promover o autoatendimento dos reeducandos que cumprem pena em regime aberto ou em medidas que não importam em privação de liberdade, com vistas ao crescimento da produtividade nesta área.

1. **INTRODUÇÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. **RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO** | | | |
| **2.1 Recursos Humanos** | | | |
| **ID** | **Recurso** | **Necessidade de conhecimento** | **Ações para obtenção do Recurso**  **Responsável** |
| **1** | Equipe técnica da Diretoria de Tecnologia do TJAC | * Conhecimento técnico na   instalação e configuração dos equipamentos, acessórios e softwares; | * Quando de parte da DITEC: A obtenção se dá através da   abertura de um chamado através do GLPI. Após a abertura, será dado um prazo para resolução do incidente, garantindo, |
|  |  | * Conhecimento técnico para dar   suporte ao uso do |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | equipamento e software, para sanar as diversas dúvidas dos  usuários pela equipe de TI do TJAC | dessa forma, a continuidade do serviço. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. **ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL** | | | |
| **ID** | **Evento** | **Ação de Contingência ou Preventiva** | **Responsável** |
|  | Atraso na entrega dos mateias pela CONTRATADA. | Aplicação das multas e sansões administrativos previstas em contrato. | Gestor do contrato |

Trata-se de serviço enquadrado como bem comum nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, em virtude do fato de ser possível especificar o serviço e medir o desempenho da qualidade, usando parâmetros usuais de mercado.

4. **NATUREZA DO OBJETO**

Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preço – SRP, com foco na contração por **MENOR PREÇO POR GRUPO**, devendo resultar em uma Ata de Registro de Preço.

5. **MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO**

**IV - ANÁLISE DE RISCOS**

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar a programação do projeto ou a qualidade da documentação que estão sendo desenvolvidas. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se isto ocorrer.

1. **INTRODUÇÃO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risco** | **Dano** | **Ação Preventiva** | **Ações de Contingência** | **Responsá vel** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Atraso na entrega do material | Atrasar a substituição e/ ou instalação de novos equipamentos | Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo | Aplicar as sanções previstas no contrato | Gestor do contrato |
| Material defeituoso | Paralisação de serviços | Conferência dos equipamentos recebidos pela área fim | Acionamento da garantia para reposição/substitui ção do material porventura defeituoso. | Gestor do contrato |

**V - CONCLUSÃO**

( ) Arquivamento, conforme relatório

Opina-se pelo:

( X )Prosseguimento da contratação em anexo.

Após a realização dos Estudos Técnicos Preliminares para uma futura e eventual

aquisição de equipamentos para expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

**PARECER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Integrante Técnico** | **Integrante Demandante** | **Integrante Administrativo** |
| Raimundo José da Costa Rodrigues DITEC  Fone: 3302-0360 - E-mail: [ditec@tjac.jus.br](mailto:ditec@tjac.jus.br) | | |
| Rio Branco, 16 de dezembro de 2019 | | |