SEI nº 0005116-85.8.01.0000

Estudos Preliminares para contratação de Sistema de Ar Condicionado para a Sala Segura da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação do TJAC

**I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assistência técnica, com fornecimento de peças consumíveis, abrangendo a Manutenção Preventiva e Manutenção Corretiva, em 02 (dois) condicionadores de Ar – Modelo: VSCS – 100 – 10TR e 04 (quatro) Condensadoras Externas – Modelo: CRAVA 050, da linha VEJA SELF CANTAINED, Fabricante DIAMONT TECNOLOGIA DE CLIMATIZAÇÃO, instalados nas dependências da Sala Segura da DITEC do TJAC.

1. **SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. **LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS** | | |
| **Solução 1** | | **Valor** |
| **Nome da Solução:** | * Contratação de empresa especializada visando a prestação de serviços de assistência técnica, com fornecimento de peças consumíveis, abrangendo a Manutenção Preventiva e Manutenção Corretiva, em 02 (dois) condicionadores de Ar – Modelo: VSCS   – 100 – 10TR e 04 (quatro) Condensadoras Externas – Modelo: CRAVA 050, da linha VEJA SELF CANTAINED, Fabricante DIAMONT TECNOLOGIA DE  CLIMATIZAÇÃO, instalados nas dependências da Sala Segura da DITEC do TJAC | **R$ 99.159,40**  (noventa e nove mil, cento e cinquenta e nove reais e quarenta centavos). |
| **Descrição:** | * Contratação, pelo prazo de 12 meses de serviço de **Manutenção Preventiva do Sistema de Climatização**, do Ambiente Seguro do TJAC; * Contratação de 200 horas técnicas de serviço de **Manutenção Corretiva do Sistema de Climatização**, do Ambiente Seguro do TJAC; * Percentual de 5% de desconto sobre as peças, o qual incidirá sobre a Tabela Oficial de Preços dos fabricantes dos   equipamentos. | |
| **Fornecedor:** | Mapa de Preços (eventos 0521822, 0509359 e 0339575) | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. **ADERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL** | | | |
| **Requisito** | **Sim** | **Não** | **Não**  **Aplica** |
| A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou  entidade da Administração Pública? | X |  |  |
| A Solução está disponível no Portal do Software Público  Brasileiro? |  |  | X |
| A Solução é um software livre ou software público? |  |  | X |
| A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e-  MAG? |  |  | X |
| A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? |  |  | X |
| A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de  Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (Moreq-Jus)? |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. **JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA** | | | | |
| 4.1. **SOLUÇÃO** | | | | |
| **Descrição:** | | Contratação de empresa especializada visando a prestação de serviços de assistência técnica, com fornecimento de peças consumíveis, abrangendo a Manutenção Preventiva e Manutenção Corretiva, em 02 (dois) condicionadores de Ar – Modelo: VSCS – 100 – 10TR e 04 (quatro) Condensadoras Externas – Modelo: CRAVA 050, da linha VEJA SELF CANTAINED, Fabricante DIAMONT TECNOLOGIA DE CLIMATIZAÇÃO,  instalados nas dependências da Sala Segura da DITEC do TJAC. | | |
| **Id** | **Serviços** | | | **Valor Estimado** |
|  | * Contratação do serviço de **Manutenção Preventiva do Sistema de Climatização**, do Ambiente Seguro do TJAC, por 12 meses, no valor de R$ 2.899,95, ao mês, totalizando R**$ 34.799,40**, ao ano. * Contratação do serviço de **Manutenção Corretiva do Sistema de Climatização**, do Ambiente Seguro do TJAC, de 200 horas técnicas, no valor de R$ 21,80/h, totalizando **R$ 4.360,00**, ao ano. * Percentual de 5% de desconto sobre as peças, o qual incidirá sobre a Tabela Oficial de Preços dos fabricantes dos equipamentos (**R$ 60.000,00**). | | | **R$ 99.159,40** |
| **Justificativa** | | |  | |
| Manutenção da continuidade de serviços | | | * A infraestrutura do Tribunal de Justiça do Estado do Acre hospeda equipamentos corporativos que atende | |

|  |  |
| --- | --- |
| essenciais dos negócios e requisitos tecnológicos do TJAC | aos principais serviços e sistemas de tecnologia da informação e Comunicação (TIC), é composta pelo Ambiente Seguro, SALA-SEGURA do TJAC, projetado, fornecido e construído em conformidade com a norma ABNT NBR 11.742. |
|  | * 2.2. O Ambiente Seguro do TJAC é construído por um aparato tecnológico e eletrônico moderno, formado por vários subsistemas, fornecimento de energia elétrico ininterrupta e redundante, climatizado apropriado, detecção e combate a incêndio, monitoração do ambiente seguro através de controles computadorizados e infraestrutura de segurança física 24x7x365 |
|  | * 2.3. O principal objetivo desta solução é oferecer alta disponibilidade de funcionamento aos equipamentos de informática armazenados em seu interior. Oferece, ainda, um ambiente ideal, livre de poeira e umidade, protegido contra fogo e vandalismos, proveniente do ambiente externo. |
|  | * 2.4. O Ambiente Seguro, SALA- SEGURA do TJAC, foi projetado e construído em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT e do INMETRO, evidenciando-se as ABNT NBR   17.240 e ABNT NBR 11.742, o que reduz substancialmente as possibilidades de sinistro e indisponibilidade de recursos computacionais abrigados. |
| Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização | * Segurança na manutenção da temperatura ideal funcionamento dos equipamentos instalados na Sala Segurados; * Essencial para o perfeito funcionamento das unidades de armazenamento de dados da comunicação integrada, gerando eficiência nos processos administrativos e judiciais; * Manutenção dos serviços do Poder Judiciário do Acre, com fornecimento de solução pela CONTRATADA, com garantia de ter um serviço especializado e celeridade em sua execução. |
| Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados | * Cumprir o Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC constante na Resolução 211/2015 do CNJ, conforme Cap. III, Seção I - Art. 10º - § 2º. * Garantir solução de continuidade do serviço manutenção do Sistema de Climatização da Sala Segura do TJAC. |

**II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO**

O Plano de Sustentação visa garantir a expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, visando comportar a hospedagem de mais Sistemas e Dados, onde são objetos de projetos estratégicos da Presidência.

1. **INTRODUÇÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. **RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO** | | | |
| **2.1 Recursos Humanos** | | | |
| **ID** | **Recurso** | **Necessidade de conhecimento** | **Ações para obtenção do Recurso**  **Responsável** |
|  | Equipe técnica da Contratada | * Conhecimento técnico na manutenção dos equipamentos de   refrigeração do  ambiente seguro;   * Conhecimento técnico na configuração dos equipamentos; * Conhecimento técnico para dar suporte ao uso do equipamento e software, para sanar as diversas dúvidas dos da equipe de TI do TJAC | * A obtenção se dá através da abertura de um chamado através do Help Desk (via web, telefone) da contratada. Após a abertura, será dado um prazo para resolução do incidente, garantindo, dessa forma, a continuidade do serviço; * No caso de substituição de equipamento, a equipe técnica seguirá um cronograma que detalhará as etapas para implantação de toda solução. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. **ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL** | | | |
| **ID Solução 1** | **Evento** | **Ação de Contingência ou Preventiva** | **Responsável** |
|  | Atraso na prestação de serviços pela CONTRATADA. | Aplicação das multas e sansões administrativos previstas em contrato. | GESTOR DO CONTRATO |

Trata-se de serviço enquadrado como bem comum nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, em virtude do fato de ser possível especificar o serviço e medir o desempenho da qualidade, usando parâmetros usuais de mercado.

4. **NATUREZA DO OBJETO**

Pregão eletrônico, para aquisição de bens e serviços.

5. **MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO**

O período para execução do serviço será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada conforme artigo 57, II Lei 8.666/93.

6. **VIGÊNCIA**

**IV - ANÁLISE DE RISCOS**

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar a programação do projeto ou a qualidade da documentação que estão sendo desenvolvidas. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se este ocorrer.

1. **INTRODUÇÃO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risco** | **Dano** | **Ação Preventiva** | **Ações de Contingência** | **Responsável** |
|  |  | Exigir competência técnica para prestação dos serviços especializados; | Solicitar os ajustes |  |
|  |  | necessários para a |  |
|  |  | prestação dos |  |
|  |  | serviços de acordo |  |
| Pane no |  | com as |  |
| sistema de refrigeração  da sala | Paralisação de serviços  e sistemas; | especificações definidas no edital  dentro do prazo | GESTOR DO CONTRATO |
| segura |  | estabelecido. Caso |  |
|  |  | não seja cumprido |  |
|  |  | no prazo, aplicar |  |
|  |  | as sanções |  |
|  |  | previstas no edital; |  |
|  |  | Estabelecer no |  |  |
| Atraso no atendimento  de chamados; | Paralisação de serviços  e sistemas; | edital prazo máximo para atendimento dos | Aplicar as sanções previstas no  contrato; | GESTOR DO CONTRATO |
|  |  | chamados; |  |  |

**V - CONCLUSÃO**

Após a realização dos Estudos Técnicos Preliminares para uma futura e eventual aquisição de equipamentos para expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

Opina-se pelo:

( X ) Prosseguimento da contratação ( ) Arquivamento, conforme relatório em anexo.

**PARECER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Integrante Técnico** | **Integrante Demandante** | **Integrante Administrativo** |
| Raimundo José da Costa Rodrigues DITEC  Fone: 3302-0360  E-mail: [ditec@tjac.jus.br](mailto:ditec@tjac.jus.br) | | |
| Rio Branco, 15 de setembro de 2020 | | |