ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR(TIC) Nº 16/2024

**Processo Administrativo nº 2024-193**

# Contratação da pessoa jurídica de direito privado (AOVS Sistemas de Informática S.A) para concessão de 30 (trinta) licenças corporativas anuais de acesso à plataforma de ensino com diversos cursos online na área de tecnologia de informação, a fim de atender às necessidades do Poder Judiciário do Estado do ACRE.

Rio Branco-AC, 15 de Agosto de 2024.

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO**

1. **OBJETO**

# Contratação da pessoa jurídica de direito privado (AOVS Sistemas de Informática S.A) para concessão de 30 (trinta) licenças corporativas anuais de acesso à plataforma de ensino com diversos cursos online na área de tecnologia de informação, a fim de atender às necessidades do Poder Judiciário do Estado do ACRE.

### NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

#### Contextualização.

A área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) está sempre atenta ao surgimento de novas tecnologias, essenciais para as atividades diárias dos servidores e jurisdicionados deste Tribunal de Justiça. Estes avanços requerem um aprendizado contínuo por parte da equipe técnica, responsável por implementá-los e mantê-los. Além disso, as tecnologias padrão adotadas no TJAC são atualizadas regularmente, exigindo revisões constantes para manter a capacitação dos servidores da DITEC. Este processo não se limita apenas às tecnologias já adotadas, mas exige um treinamento contínuo em outras tecnologias disponíveis, mantendo o Tribunal alinhado com as melhores práticas nacionais e internacionais de governança e gerenciamento de serviços de TIC.

Desta forma, a aquisição de uma plataforma de ensino, capacitação e treinamento em soluções tecnológica, se faz necessário para sanar a necessidade de conhecimento.

#### 2.2. Necessidade do Serviço.

O TJAC, alinhado à sua Missão e Visão delineadas no Planejamento Estratégico 2021-2026, está em constante busca pela melhoria da capacitação de seus servidores. A inclusão dos cursos da plataforma de ensino ALURA nas iniciativas da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação do TJAC não apenas eleva o nível de capacitação dos membros do Poder Judiciário e seus potenciais parceiros, mas também representa um momento significativo de aprimoramento do Plano de Capacitação instituído.

#### 2.3 Quanto à especialização reconhecida do profissional.

A plataforma Alura tem o intuito de compartilhar aprendizados em diferentes áreas de tecnologia em um único pacote. A solução oferece cursos em mais diferentes tipos de segmentos de tecnologia, tais como: cursos de programação, front-end, mobile, infraestrutura, design, agilidade, inteligência artificial, ciência de dados e outros. Por serem experiências únicas, os cursos visam proporcionar a melhor experiência tanto para os aprendizes quanto para os gestores e os profissionais envolvidos no desenvolvimento das pessoas. São recomendados planos de estudo personalizados para cada equipe, indivíduo e nível de experiência.

#### 2.4. Natureza do serviço.

Trata-se de inexigibilidade de licitação, consistente na contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual para treinamento e aperfeiçoamento pessoal, nos termos do art. 74, III, da Lei nº 14.133/21, cuja natureza singular exercida por profissional de notória especialização, torna inviável a competição, de modo que cabe a Administração atuar no exercício de sua competência discricionária, nos termos do art. 74, III, alínea f da Lei nº 14.133/21.

Nesse contexto, considera-se de notória especialização, de acordo com o art. 74, § 3º, da Lei nº 14.133/21, o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, que permite inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

Veja-se, nesse sentido, que há a inviabilidade de competição quando o objeto perseguido é singular, não existindo outro similar, tendo em conta que, na hipótese dos autos, o ofertante do serviço de docência e formação possui notória especialização jurídica, de reconhecimento espontâneo no cenário jurídico nacional, conforme currículo assinalado no subtópico anterior.

### DESCRIÇÃO DE REQUISITOS.

Para atender à demanda atual de capacitação da DITEC, a solução contratada deve atender aos **seguintes requisitos mínimos**: fornecer 30 (trinta) licenças de acesso a uma plataforma de cursos online pelo período de 12 meses, que disponibilize conteúdo atualizado para os seguintes cursos:

24

23

22

21

20

19

18

17

16

15

14

13

12

11

10

9

8

7

6

5

4

3

2

1

**ITEM**

**CAPACITAÇÃO**

Curso de Git e GitHub: compartilhando e colaborando em projetos

Python para Data Science

Formação Python e orientação a objetos

Visão Computacional: reconhecimento de texto com OCR e OpenCV

RPA: automatize processos com ferramentas No/Low Code

Modelagem e Melhorias de Processos de Negócios

Formação Primeiros passos com Engenharia de Dados

Formação MongoDB

Gestão Ágil de Projetos

Carreira QA: processos e automação de testes

Formação Java e Spring Boot

Java Web: crie aplicações usando Spring Boot

Aprenda a programar em PHP

Boas práticas em PHP:

Aprofunde em PHP com arquitetura e padrões de projeto

Aprofunde em PHP com Arquitetura, Design e Escalabilidade de Sistemas

Symfony e Doctrine: crie aplicações web em PHP

PHP Web: crie aplicações web em PHP

Laravel: crie aplicações web em PHP

Aprofunde em PHP com programação funcional, assíncrona e metaprogramação

WordPress: crie sites do zero

Aplicações Escaláveis com Angular

Formação em Angular: construindo aplicações acessíveis e avançando em testes automatizados

Explore o Framework Angular

25

Formação Mensageria com Apache Kafka

Apache Kafka para iniciantes 2h

|  |  |
| --- | --- |
| 26 | APACHE KAFKA e Databricks: Streaming e Processamento 10h |
| 27 | Formação Aprofunde em Java com arquitetura de Microsserviços, Spring e RabbitMQ |
| 28 | Formação Engenharia de software |

Esses requisitos e obrigações serão detalhados no instrumento contratual, de forma a assegurar o cumprimento efetivo do objeto da contratação e a proteção dos interesses do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

### ANÁLISE DE MERCADO

Foi realizada uma pesquisa com o intuito de relacionar as plataformas de cursos de tecnologia online disponíveis no mercado nacional. Para ser selecionada nesse estudo, uma plataforma deve atender a certos requisitos mínimos:

Disponibilizar todos os cursos demandados pela equipe da DITEC, mantendo qualidade e profundidade exigidas; Oferecer os cursos no idioma português do Brasil;

Possibilitar o acompanhamento individual da carga horária cursada pelos servidores; Emitir certificados de conclusão para cada curso realizado pelos servidores.

Dentre as opções ofertadas no mercado, a solução da plataforma Alura é a que mais se encaixa nos requisitos estipulados.

### ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO

Contratação de serviço técnico profissional especializado de treinamento e aperfeiçoamento pessoal por inexigibilidade diante de notória especialização, nos termos do art. 74, III, alínea f e § 3º da Lei nº 14.133/21.

### NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS OU A AQUISIÇÃO A SEREM CONTRATADOS, DE ACORDO COM A SUA NATUREZA:

Lei n. 14.133/2021.

### REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**7.1.** Prestar os serviços descritos no objeto e conforme as condições estabelecidas na proposta.

**7.2** Cumprir com os requisitos de habilitação (regularidade fisscal e trabalhista), conforme determina a legislação pertinente.

### ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

* 1. O quantitativo estimado da contratação de licenças para acesso à plataforma de ensino contendo diversos cursos de capacitação na área de TIC para 30 (trinta) servidores.

### ESTIMATIVA DE PREÇOS

* 1. **Valor estimado da contratação:** R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais), sendo o preço da aquisição de 30 (trinta) licenças corporativas anuais que serão oferecidas aos servidores da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DITEC, conforme anexo GRP [D2800].
1. **RISCOS** (Alinhado ao Plano de Gestão de Riscos de TIC - 2024-2026)
	1. **Riscos Elencados**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Evento de risco | PRO | IMP | NRI | FC |
| R1 | Acesso não autorizado | 5 | 3 | 15 | 0,8 |
| R5 | Fator externo à rede elétrica do prédio ou de sua localidade com duração da interrupção superior a 24 horas. | 4 | 4 | 16 | 0,6 |
| R18 | Servidores sem políticas de valorização, servidores desmotivado, | 4 | 4 | 16 | 0,6 |
| R25 | Criticidade alta pela falta de recursos humano, capacitação, valorização, possibilidade altíssima de não cumprimentos dos macros desafios do planejamento estratégico, deficiências na elaboração, monitoramento e execução dos planos previstos na resolução 370 CNJ, dificuldades que comprometem a implementação de sistemas estruturantes da PDPJ, comPJe, e sistemas satélites. | 3 | 4 | 12 | 0,6 |
| R29 | Evasão de profissionais especializados para outros setores internos, outros órgãos e empresas privada. | 5 | 4 | 20 | 0,8 |
| R36 | Falta de capacitação, falta de investimentos, inexistência da implantação da resolução 236/2019 | 4 | 3 | 12 | 0,6 |

**10.2. Mapa de Nível de Risco Inerente**

**10.3. Mapa de Nível de Risco Residual**

**10.3. Mapa de Risco Inerente**

## O Nível do Risco Inerente será classificado em:

**Muito alto** – risco absolutamente inaceitável;

## **Alto** – risco aceitável com necessidade de monitoramento e controles;

**Médio** – risco aceitável com necessidade de monitoramento;

**Muito baixo e Baixo** - risco aceitável.

#### 10.5 - Risco de não contratar

Nível do Risco NR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 2 | 2 | 1 |

#### Danos

Atraso na contratação podendo impactar diretamente na prestação dos serviços aos servidores, magistrados e público externo; Atraso na execução de tarefas finalísticas dos servidores da TI, tendo em vista a necessidade de capacitação de recursos humanos da TI, bem como a necessidade de reter talentos no quadro funcional; Possibilidade de aumento de custos operacionais e de soluções de TIC, em virtude a

necessidade de manter o time de servidores da DITEC em constante aprimoramento de conhecimento nas principais tendências de mercado, tendo em vista a escassez de tempo e recursos humanos para a realização de um bom planejamento e execução das tarefas de TIC.

#### Ações de Mitigação e Contingência

|  |
| --- |
| **MITIGAÇÃO** |
| **Ações** | **Responsável** |
| Tentativa de remanejamento de recursos de outras rubricas orçamentárias. | DIGES, DIFIC e Presidência |
| Prever e assegurar o recurso orçamentário para contratação e execução dos serviços | DITEC, DIGES e Presidência |
| Executar a contratação do serviço em conformidade legal e com o planejamento realizado. | DITEC |
| Estabelecer procedimentos para que a área administrativa acompanhe o andamento do processo, a fim de evitar paralisações desnecessárias e informações que possam prejudicar o trâmite legal do processo. | DITEC, DILOG |
| Esclarecer as outras áreas de negócio de forma clara e precisa da necessidade da contratação. | Equipe de Planejamento da Contratação |
| Elaborar e apresentar nota técnica, buscar embasamentos legais para a contratação, apresentar justificativa para a contratação e os problemas advindos da não contratação ou não execução do serviço. | Equipe de Planejamento da contratação |
| **CONTINGÊNCIA** |
| **Ações** | **Responsável** |
| Alocar recursos da DITEC para elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares e minuta do TR | DITEC |
| Convocação de reunião extraordinária entre a equipe de planejamento e as áreas envolvidas no procedimento de contratação, para realização dos ajustes necessários ao prosseguimento do processo. | Equipe de planejamento da contratação |

**10.6 - Risco de descontinuar o contrato**

Nível do Risco NR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 2 | 2 | 4 |

#### Danos

Atraso na contratação dos serviços, podendo impactar diretamente na prestação dos serviços aos servidores, magistrados e público externo;

Atraso na execução de tarefas finalísticas dos servidores da TI, tendo em vista necessidade de deslocamento de recursos humanos da TI para realizar tarefas operacionais;

Possibilidade de aumento de custos operacionais e nas contratações, em virtude de execuções de contratações mal planejadas, tendo em vista a escassez de tempo e recursos humanos para a realização de um bom planejamento.

#### Ações de Mitigação e Contingência

|  |
| --- |
| **MITIGAÇÃO** |
| **Ações** | **Responsável** |
| Exigir documentação fiscal e econômica que respalde a saúde financeira da empresa a ser contratada. | Equipe de Planejamento da Contratação |
| Exigir no TR comprovação de qualificação técnica da empresa a ser contratada. | Equipe de Planejamento da Contratação |
| Realizar a fiscalização técnica do contrato de forma contínua e eficaz | Fiscal Técnico |
| Realizar a fiscalização administrativa do contrato de forma contínua e eficaz | Fiscal Administrativo |
| Sugerir aplicação das multas previstas contratualmente | Fiscal Técnico e/ou Fiscal Administrativo |
| Autuar processo de aplicação penalidade | Gestor do Contrato |
| Aplicar penalidade pelo não cumprimento do contrato | DILOG/ASJUR/Presidência |
| Edital e Termo de Referência claros para que a empresa não se sinta prejudicada durante a execução do contrato. | Equipe de Planejamento da Contratação |
| Acompanhar a manutenção dos requisitos de habilitação da empresa durante a execução do contrato. | Fiscal Administrativo |

|  |
| --- |
| **CONTINGÊNCIA** |
| **Ações** | **Responsável** |
| Autuar processo de aplicação penalidade | Gestor do Contrato |
| Aplicar penalidade pelo não cumprimento do contrato | DILOG/ASJUR/Presidência |
| Iniciar processo de nova contratação para prestação dos serviço | Equipe de Planejamento da Contratação |

* 1. **Risco de falhas na prestação de aconselhamento e consultoria.**

Nível do Risco NR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 1 | 4 | 4 |

#### Danos

Interrupção do planejamento, atividade e/ou ação que necessite de acesso ao respectivo entregável, conforme previsto em contrato.

#### Ações de Mitigação e Contingência

|  |  |
| --- | --- |
| **Ações** | **Responsável** |
| Acompanhamento junto ao prestador de serviços a emissão de comunicados de interrupção programada e de relatórios. | Fiscalização Técnica |
| Justificando junto à Administração a indicação das sanções, dentro dos mecanismos legais possíveis a serem definidos no Termo de Referência e demais instrumentos da contratação. | Gestor do Contrato |

* 1. **Risco de falhas na entrega total ou parcial das demandas realizadas.**

Nível do Risco NR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 1 | 4 | 4 |

#### Danos

Interrupção parcial das atividades de consulta e consumo de informações qualificadas a serem utilizadas na execução de processos e projetos do TJAC.

#### Ações de Mitigação e Contingência

|  |  |
| --- | --- |
| **Ações** | **Responsável** |
| Acompanhando junto ao fornecedor a emissão de comunicados de interrupção programada e derelatórios | FiscalizaçãoTécnica |
| Justificando junto à Administração a indicação das sanções, dentro dos mecanismos legais possíveis aserem definidos nos estudos e demais instrumentos da contratação. | Gestor doContrato |

* 1. **Risco de transição contratual motivada**

Nível do Risco NR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 2 | 2 | 4 |

#### Danos

Impacto na capacidade de planejamento e de execução do Portfólio de Projetos e Programas associados ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

#### Ações de Mitigação e Contingência

|  |  |
| --- | --- |
| **Ações** | **Responsável** |
| Registrar todas as ocorrências abertas no sistema de demandas do fornecedor em meios próprios do TJAC. | Fiscalização Técnica |
| Solicitar ao fornecedor a imediata disponibilização dos artefatos e bases de conhecimento para atualização do conteúdo de interesse do TJAC. | Fiscalização Técnica |
| Levantar a possibilidade de realização de novos Estudos Técnicos para identificar soluções paliativas. | Gestor do Contrato/Fiscalização Técnica |
| Justificando junto à Administração a indicação das sanções, dentro dos mecanismos legais possíveis a serem definidos no Projeto Básico/Termo de Referência e demais instrumentos da contratação. | Gestor do Contrato |

* 1. **Risco de impossibilidade de execução satisfatória dos termos contratados**

Nível do Risco NR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 3 | 4 | 12 |

#### Danos

Subaproveitamento na prestação dos serviços contratados. Onerar o erário em decorrência da entrega de resultados abaixo do especificado.

#### Ações de Mitigação e Contingência

|  |  |
| --- | --- |
| **Ações de Contingência** | **Responsável** |
| Identificar os efeitos e as respectivas causas, registrando a necessidade de ajustes, atores envolvidos e eventuais responsabilidades. | Equipe de Planejamento da Contratação |
| Identificar demandas prioritárias e estruturar os requisitos técnicos e de negócio para subsidiar o acionamento efetivo dos serviços contratados. | Equipe de Planejamento da Contratação |

* 1. Risco de precariedade das informações essenciais ao processo decisório de TIC. Nível do Risco NR



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **NR (I X P)** |
| 3 | 4 | 12 |

#### Danos

Prejuízos pontuais em cada projeto e respectivos processos correlacionados, com reflexos no Portfólio e Programas associados, percebidos por meio de falhas na prestação dos serviços e sistemas das áreas meio e fim, que utilizam recursos de TIC.

**Ações de Mitigação e Contingência**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ações** | **Responsável** |
| Redução da velocidade e amplitude na tomada de decisão, aumentando o grau de flexibilidade e reversibilidade dos efeitos e resultados. | DITEC |
| Solicitar à área demandante da solução de TI que sejam realizados novos Estudos Preliminares para a adoção de uma nova solução de tecnologia da informação. | Equipe de planejamento |

### DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Elson Correia de Oliveira Neto

Lucas Bezerra Felix

Ângelo Máximo de Melo Silva

### MODELO DE EXECUÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

#### Serviço de implantação da solução:

* + 1. O Serviço de contratação de Plataforma de Cursos EAD na área de TIC;
		2. Acompanhamento do uso das licenças junto aos gerentes da DITEC, conforme divisões sugeridas no DOD; e
		3. Demais detalhes da contratação poderão ser consultados por meio do Portal Alura.

Documento assinado eletronicamente por **ANGELO MAXIMO DE MELO SILVA**, em 15/08/2024 às 08:21:00.

Documento assinado eletronicamente por **ELSON CORREIA DE OLIVEIRA NETO**, **Diretor(a) da DITEC** em 15/08/2024 às 10:50:31.

Documento assinado eletronicamente por **LUCAS BEZERRA FELIX**, **Técnico Judiciário** em 15/08/2024 às 08:22:26.

Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço [**http://appgrp.tjac.jus.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270**](http://appgrp.tjac.jus.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270)e informe a chancela **KUVU.YEVH.QDCE.JPKS**