

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 12/2025

INTRODUÇÃO

Em conformidade como a Resolução CNJ nº. 468/2021, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização de Demanda pela Área de TIC.

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE DA SOLUÇÃO

Unidade Demandante:

Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Responsável pela demanda:

Elson Correia de Oliveira Neto

Matricula:

7001778

E-mail: elson.oliveira@tjac.jus.br

Telefone:

2. INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Integrante Demandante:

Nome: Elson Correia de Oliveira Neto

E-mail: elson.oliveira@tjac.jus.br

Cargo: Diretor

Lotação: DITEC

Integrante Técnico:

Nome: Jacqueline Lopes Silva

E-mail: jacqueline.lopes@tjac.jus.br

Cargo: Analista Jud. Ciência de Dados

Lotação: GESIS

Integrante Administrativo:

Nome:

E-mail:

Cargo:

Lotação:

3. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Contratação de serviços especializados para criação e manutenção de Data Warehouse (DW), estruturação de Data Marts (DM), desenvolvimento de dashboards analíticos em plataforma de BI e repasse de conhecimento, visando estruturar a base de dados do PJAC e permitir a visualização eficiente das informações processuais.

Plano Estratégico Institucional: PEI: Perspectiva do Aprendizado e Crescimento.

Macrodesafio: Fortalecer a Gestão de TIC.

Objetivo: Definir e executar projetos estratégicos de TIC no TJ, conforme resoluções do CNJ.

Meta: Modernizar a estrutura de TI em 70% até 2026.

Plano Diretor institucional (PDTIC): O PDTIC é um instrumento que visa direcionar os investimentos e aquisições de bens e serviços de TIC, objetivando maximizar o cumprimento da estratégia institucional 2021/2026, em consonância às normas nacionais do Poder Judiciário e à visão de longo prazo do Tribunal de Justiça do Acre

Plano de Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação Comunicação – PSTIC: A contratação ora pleiteada não está prevista no Plano Anual de Contratação 2025.

4. MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) vem produzindo uma quantidade cada vez maior de dados, tais dados precisam ser processados e transformados em informação. As unidades negociais possuem formas simplificadas de obter informações, contudo as áreas gerencias e de negócio, precisam de formas complexas para a obtenção de dados táticos e estratégicos.

Durante décadas os setores de TIC investiram em ferramentas técnico-científicas para a obtenção desses dados estratégicos, o que exige um alto investimento financeiro na sua construção. Esta ferramentas também tendiam a demorar meses para que pudessem produzir seus resultados, causando atraso nas decisões, pois exigem um conhecimento técnico elevado, principalmente nas áreas de estatística e programação.

Atualmente, existem ferramentas mais modernas e dinâmicas, que dão aos setores gerencias poder de extração de informação, sem necessidade de esperar pelo setor de TI, esta ferramentas são conhecidas como inteligência de negócio de auto-atendimento (Business Intelligence). Tais ferramentas permitem a geração de gráficos e relatório dinâmicos, com um padrão estético moderno, com simplicidade e sem necessidade de conhecimentos técnicos específicos, sendo necessário apenas que os dados estejam disponibilizados.

O Poder Judiciário do Estado do Acre - PJAC, também vivencia a produção de milhares de dados operacionais, contudo a obtenção de dados estratégicos e táticos é demorada, cara e, muita vezes, ineficaz. Motivo pelo qual diversos setores veem pedindo informações com melhor qualidade gráfica e obtenção de informações em tempo real, para uma tomada de decisão rápida e qualificada.

Assim, o PJAC busca aprimorar a gestão estratégica dos dados processuais e administrativos, com vistas a fornecer informações precisas e atualizadas para magistrados e gestores. A necessidade de uma solução robusta de Business Intelligence (BI) se dá pelo seguinte contexto:

- Melhorar a prestação jurisdicional com base em dados estratégicos;
- Prover magistrados com informações analíticas e preditivas, permitindo maior celeridade processual;
- Facilitar a tomada de decisão baseada em indicadores confiáveis, auxiliando na redução do acervo processual e no cumprimento dos prazos;
- Atender às metas estabelecidas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e elevar a classificação do tribunal para o nível "Selo Diamante";
- Integrar dados de diferentes sistemas (SAJ, eProc, SEI, PJe, entre outros) para centralização e análise eficiente;

- Automatizar relatórios e painéis estratégicos, reduzindo retrabalho e aumentando a eficiência da magistratura, bem como, da administrativa;
- Capacitar servidores e magistrados no uso da ferramenta BI, garantindo autonomia na extração e interpretação dos dados.

A implementação da solução permitirá uma visão mais abrangente do desempenho do Tribunal, contribuindo para um serviço mais eficiente e transparente à sociedade.

A solução de BI (Business Intelligence) representa um avanço significativo na modernização e eficiência da gestão do PJAC. Com dados estruturados e acessíveis, será possível melhorar a prestação jurisdicional, otimizar processos internos e alcançar as metas estratégicas estabelecidas pelo CNJ. Assim, a contratação se faz essencial para garantir maior eficiência, transparência e inovação na administração do Poder Judiciário do Estado do Acre.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADO COM A CONTRATAÇÃO

A implementação da solução trará benefícios significativos, dentre os quais destacam-se:

- **Aprimoramento da Gestão Processual:** Geração de indicadores que auxiliam na redução do acervo processual e no controle de prazos processuais;
- **Tomada de Decisão Baseada em Dados:** Fornecimento de dashboards interativos para magistrados e gestores, melhorando a assertividade das decisões administrativas e judiciais;
- **Celeridade Processual:** Identificação de gargalos no fluxo de processos, permitindo ações corretivas e proativas para garantir maior eficiência;
- **Integração de Dados Estratégicos:** Consolidação de dados de diferentes sistemas, evitando inconsistências e descentralização de informações;
- **Automação de Relatórios:** Redução do tempo de geração de relatórios manuais, permitindo que servidores foquem em atividades estratégicas;
- **Acompanhamento de Metas do CNJ:** Monitoramento contínuo do cumprimento das metas estabelecidas pelo CNJ, facilitando ajustes e correções em tempo hábil;
- **Maior Transparência na Gestão Judiciária:** Disponibilização de informações gerenciais acessíveis e atualizadas para órgãos de controle e a sociedade;
- **Capacitação dos Servidores e Magistrados:** Transferência de conhecimento para uso eficiente da solução BI, garantindo autonomia no uso das ferramentas;
- **Elevação da Qualificação do TJAC:** Implementação de práticas de análise de dados que possibilitarão elevar o Tribunal ao nível de excelência, facilitando a obtenção do "Selo Diamante";

- **Melhoria na Qualidade do Atendimento ao Público:** Utilização de dados analíticos para aprimorar a eficiência no atendimento aos jurisdicionados e demais partes interessadas.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação;

Rio Branco - Acre, 21 de março de 2025.

Elson Correia de Oliveira Neto
Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação



Documento assinado eletronicamente por **ELSON CORREIA DE OLIVEIRA NETO**, Diretor(a) da DITEC em 03/04/2025 às 16:44:52.



Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço <http://appgrp.tjac.jus.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela XG5G.TIFP.NDNV.NOXL